

**ZÁZNAM O ODVOZU ODPADU ZE SPOLEČNOSTI**

Záznamem se cizí osoba prokazuje při výjezdu z areálu Pars nova za účelem dokladování nákladu.

Záznam vystavuje a svým podpisem stvrzuje manažer projektu Pars nova, při kterém odpad cizí osoba vyprodukovala (je jeho původcem). Jedná např. o stavební odpady, obaly od výrobků, svačinový odpad, demontované a dále nepoužitelné stroje a zařízení nebo jejich části, znečištěné materiály apod., jejichž přepravu a odstranění je povinna zajistit jako součást dodávky, služby cizí osoba.

Záznam se vystavuje pro potřeby Pars nova v jednom vyhotovení.

Záznam ostraha potvrdí otiskem razítka „PROŠLO VRÁTNICÍ“ a uloží na vrátnici.

Fyzická osoba a/nebo právnická osoba odvázející odpad:  (název, jméno, adresa nebo IČ)	<i>Jméno a příjmení + pracovní zařazení (funkce) a/nebo název právnické osoby + IČ + jméno a příjmení zástupce</i>	
Název druhu odpadu a jeho popis, množství:  (materiálově druh, kusy aj.)		
Název projektu společnosti, při kterém odpad vznikl:		
Manažer projektu (kontaktní osoba Pars):	<i>Jméno a příjmení + pracovní zařazení (funkce):</i>	<i>Podpis:</i>

Prošlo vrátnicí (datum + otisk razítka PROŠLO VRÁTNICÍ)